

Положение о Центре образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»

1. Общие положения

1.1. Центр образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» (далее — Центр) создан в целях развития и реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей.

1.2. Центр является структурным подразделением муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения лицей №1 города Балтийска и не является отдельным юридическим лицом.

1.3. В своей деятельности Центр руководствуется Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», другими нормативными документами Министерства просвещения Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Министерства образования Калининградской области, программой развития Центра на текущий год, планами работы, утвержденными учредителем и настоящим Положением.

1.4. Центр в своей деятельности подчиняется директору Учреждения.

2. Цели, задачи, функции деятельности Центра

2.1. Основными целями Центра являются:

создание условий для внедрения на уровнях начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования новых методов обучения и воспитания, образовательных технологий, обеспечивающих освоение обучающимися основных и дополнительных общеобразовательных программ цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей;

обновление содержания и совершенствование методов обучения предметных областей «Технология», «Математика и информатика», «Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности».

2.2. Задачи Центра:

2.2.1. Обновление содержания преподавания основных общеобразовательных программ по предметным областям «Технология», «Математика и информатика», «Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности» на обновленном учебном оборудовании;

2.2.2. Создание условий для реализации разноуровневых общеобразовательных программ дополнительного образования цифрового, естественнонаучного, технического и гуманитарного профилей;

2.2.3. Создание целостной системы дополнительного образования в Центре, обеспеченной единством учебных и воспитательных требований, преемственностью содержания основного и дополнительного образования, а также единством методических подходов;

2.2.4. Формирование социальной культуры, проектной деятельности, направленной не только на расширение познавательных интересов школьников, но и на стимулирование активности, инициативы и исследовательской деятельности обучающихся;

2.2.5. Совершенствование и обновление форм организации основного и дополнительного образования с использованием соответствующих современных технологий;

2.2.6. Организация системы внеурочной деятельности в каникулярный период, разработка и реализация образовательных программ для пришкольных лагерей;

2.2.7. Информационное сопровождение деятельности Центра, развитие медиаграмотности у обучающихся;

2.2.8. Организационно-содержательная деятельность, направленная на проведение различных мероприятий в Центре и подготовку к участию обучающихся Центра в мероприятиях муниципального, областного и всероссийского уровня;

2.2.9. Создание и развитие общественного движения школьников на базе Центра, направленного на популяризацию различных направлений дополнительного образования, проектную, исследовательскую деятельность.

2.2.10. Развитие шахматного образования;

2.2.11. Обеспечение реализации мер по непрерывному развитию педагогических и управленческих кадров, включая повышение квалификации и профессиональную переподготовку сотрудников и педагогов Центра, реализующих основные и дополнительные общеобразовательные программы цифрового, естественнонаучного, технического, гуманитарного профилей.

2.3. Выполняя эти задачи, Центр является структурным подразделением Учреждения, входит в состав региональной сети Центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» и функционирует как:

- образовательный центр, реализующий основные и дополнительные общеобразовательные программы цифрового, естественнонаучного, технического, гуманитарного профилей, привлекая детей, обучающихся и их родителей (законных представителей) к соответствующей деятельности в рамках реализации этих программ;

- выполняет функцию общественного пространства для развития общекультурных компетенций, цифрового и шахматного образования, проектной деятельности, творческой самореализации детей, педагогов, родительской общественности

2.4. Центр сотрудничает с:

- различными образовательными организациями в форме сетевого взаимодействия;

- использует дистанционные формы реализации образовательных программ.

3. Порядок управления Центром

3.1. Создание и ликвидация Центра как структурного подразделения образовательной организации относятся к компетенции учредителя

общеобразовательной организации по согласованию с Директором Учреждения.

3.2. Директор Учреждения назначает распорядительным актом руководителя Центра.

Руководителем Центра может быть назначен один из заместителей директора Учреждения в рамках исполняемых им должностных обязанностей либо по совместительству. Руководителем Центра также может быть назначен педагог образовательной организации в соответствии со штатным расписанием либо по совместительству.

3.3. Руководитель Центра обязан:

3.3.1. Осуществлять оперативное руководство Центром;

3.3.2. Согласовывать программы развития, планы работ, отчеты и сметы расходов Центра с директором Учреждения;

3.3.3. Представлять интересы Центра по доверенности в муниципальных, государственных органах региона, организациях для реализации целей и задач Центра;

3.3.4. Отчитываться перед директором Учреждения о результатах работы Центра;

3.3.5. Выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством, уставом Учреждения, должностной инструкцией и настоящим Положением.

3.4. Руководитель Центра вправе:

3.4.1. Осуществлять подбор и расстановку кадров Центра, прием на работу которых осуществляется приказом директора Учреждения;

3.4.2. По согласованию с директором Учреждения организовывать учебно-воспитательный процесс в Центре в соответствии с целями и задачами Центра и осуществлять контроль за его реализацией;

3.4.3. Осуществлять подготовку обучающихся к участию в конкурсах, олимпиадах, конференциях и иных мероприятиях по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.4. По согласованию с директором Учреждения осуществлять организацию и проведение мероприятий по профилю направлений деятельности Центра;

3.4.5. Осуществлять иные права, относящиеся к деятельности Центра и не противоречащие целям и видам деятельности образовательной организации, а также законодательству Российской Федерации.

**Штатное расписание
Центра образования цифрового и гуманитарного профилей
«Точка роста» на базе МБОУ лицей №1 города Балтийска**

Категория персонала	Позиция (содержание деятельности)	ФИО педагога
Управленческий персонал	Руководитель	Федоренко Яна Александровна
Педагогический персонал	Педагог предметной области «Технология»	Кальницкая Людмила Юрьевна
	Педагог кружка «Шахматы»	Семеньков Николай Яковлевич
	Педагог предметной области «Математика и информатика»	Сураева Екатерина Алексеевна
	Педагог предметной области «Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности»	Порубай Вадим Владимирович

**«Дорожная карта»
по созданию и функционированию
Центра образования цифрового и гуманитарного профилей
«Точка роста» МБОУ лицей №1 города Балтийска**

№	Наименование мероприятия	Ответственный	Срок
1.	Назначение ответственных лиц за создание Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» на базе МБОУ лицей №1 города Балтийска	Руководитель Центра Федоренко Я.А.	До 10.12.2019
2.	Утверждение Положения о деятельности Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» на базе МБОУ лицей №1 города Балтийска	Руководитель Центра Федоренко Я.А.	До 10.12.2019
3.	Утверждение медиаплана информационного сопровождения создания и функционирования Центра	Руководитель Центра Федоренко Я.А.	До 10.12.2019
4.	Разработка плана размещения Центра на поэтажных планах	Зам.директора по АХР Виноградова Л.В.	До 10.12.2019
5.	Согласование и утверждение дизайн-проекта Центра	Руководитель Центра Федоренко Я.А.	До 10.12.2019 г.
6.	Составление проектно-сметной документации на ремонт помещений	Зам.директора по АХР Виноградова Л.В.	До 25.12.2019 г.
7.	Составление проекта электропроводки в ремонтируемых помещениях	Зам.директора по АХР Виноградова Л.В.	До 15.01.2020
8.	Подготовка документации для подачи сметы на проверку в центр проектных экспертиз	Зам.директора по АХР Виноградова Л.В.	До 20.01.2020
9.	Проверка проектно-сметной документации в центре проектных экспертиз	Зам.директора по АХР Виноградова Л.В.	До 23.03.2020
10.	Объявление конкурсных процедур	Гл.бухгалтер Турутина Д.В.	До 01.04.2020

11.	Заключение контракта на проведение ремонтных работ	Гл.бухгалтер Турутина Д.В.	До 20.05.2020
12.	Проведение ремонтных работ, покупка мебели	Зам.директора по АХР Виноградова Л.В.	01.06.20-01.08.20
13.	Подключение оборудования		
14.	Анализ и подбор кадрового состава, повышение квалификации (профмастерства) сотрудников и педагогов Центра, обучение новым технологиям преподавания предметной области «Технология», «Математика и информатика», «Физическая культура и основы безопасности жизнедеятельности»	Руководитель Центра Федоренко Я.А.	Апрель-июнь 2020
15.	Разработка и утверждение рабочих программ, внесение изменений в ООП	Руководитель Центра Федоренко Я.А.	Май 2020г
16.	Организация набора детей, обучающихся по программам Центра	Руководитель Центра Федоренко Я.А.	Май 2020 г
17.	Согласование объема финансового обеспечения на функционирование Центра по статьям расходов	Гл.бухгалтер Турутина Д.В.	Май 2020 г
18.	Торжественное открытие Центра	Руководитель Центра Федоренко Я.А.	Сентябрь 2020г

Медиаплан по информационному сопровождению создания и функционирования Центра образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста» на 2019 год МБОУ лицей №1 города Балтийска

№ п/п	Наименование мероприятия (-й)	СМИ	Срок исполнения	Смысловая нагрузка	Форма сопровождения
1.	Информация о начале реализации проекта.	Сайт школы	Январь 2020	Стартовая пресс-конференция об основном содержании и этапах реализации регионального проекта «Современная школа» национального проекта «Образование» в субъекте РФ по созданию Центров образования цифрового и гуманитарного профилей «Точка роста»	Новости, интервью
	Проведение заседания ведомственного проектного офиса	Печатные СМИ Вестник Балтийска			Статьи, новости
	Пресс-конференция	Сетевые СМИ и интернет-ресурсы			Новости, анонсы
		Социальные сети инстаграм			Новости, фоторепортажи
2.	Презентация проекта и концепции Центра для различных аудиторий (обучающиеся, педагоги, родители)		Апрель - май	Подготовленные материалы	Новости, интервью
	Запуск сайта				Статьи, новости
					Новости, анонсы
					Новости, фоторепортажи
3.	Мероприятия по повышению квалификации педагогов Центра с привлечением федеральных экспертов и	Сетевые СМИ и интернет-ресурсы	Март	Выпускается новость об участии педагогов в образовательной сессии и отзывы самих педагогов по итогам сессий	Новости, анонсы
		Социальные сети			Новости, фоторепорт

	тьюторов	инстаграм		на сайтах муниципальных органов управления образованием, на сайтах общеобразовательных организаций	ажи
4.	Начало ремонта / закупка оборудования / запуск сайта / запуск горячей линии по вопросам записи детей	Сетевые СМИ и интернет-ресурсы	Апрель-май	Публикация адресов площадок, Центров, фотофиксация первоначального состояния помещений для последующего сравнения, публикация на сайтах поставщиков (партнеров) информации о присоединении к проекту	Новости
		Социальные сети инстаграм			Новости, фоторепорт ажи
5.	Старт набора детей / запуск рекламной кампании	Печатные СМИ	Май	Онлайн-реклама на порталах и печать плакатов для размещения в отделениях «Почты России», общеобразовательных организациях, местах массового пребывания жителей. Организуется горячая линия (телефон, интернет) по вопросам набора детей	Новости, интервью
		Сетевые СМИ и интернет-ресурсы			Статьи, новости
		Социальные сети инстаграм			Новости, анонсы, фоторепорт ажи
6.	Размещение баннера с информацией о наборе обучающихся в Центр	Сетевые СМИ и интернет-ресурсы	Апрель		Новости, анонсы
		Социальные сети инстаграм			Новости, фоторепорт ажи

7.	Проведение ремонтных работ помещений Центра в соответствии с брендбуком	Печатные СМИ	Июнь-август	Публикация информации о статусе ремонтных и иных работ	Новости, интервью, Статьи
		Социальные сети		Выходит обзорный репортаж по итогам выезда на место	Новости, фоторепортажи
8.	Окончание ремонта помещений / установка и настройка оборудования / приемка	Печатные СМИ	Август	Глава района проводит совещание перед началом очередного учебного года, там озвучивается степень готовности инфраструктуры, итоги набора детей, руководитель центра и директор школы отчитываются по установке нового оборудования и оснащении кабинетов и зон, для приглашенных СМИ делают пресс-подход, все участники дают подробные комментарии	Новости, интервью, Статьи,
		Социальные сети			Новости, фоторепортажи
9.	Торжественное открытие Центра	Печатные СМИ	Сентябрь	Глава района и его заместители посещают школу, участвуют в торжественном открытии Центра. Делаются фотографии и видео для дальнейшего использования в работе	Новости, интервью
		Сетевые СМИ и интернет-ресурсы			Статьи, новости
		Социальные сети инстаграм			Новости, анонсы

10.	Поддержание интереса к Центру и общее информационное сопровождение	Печатные СМИ	Ноябрь-декабрь	Выезд журналистов в Балтийск, где им показывают образовательный процесс в Центре, отзывы родителей и педагогов, публикация статистики и возможное проведение опроса общественного мнения о проекте	Новости, интервью
		Сетевые СМИ и интернет-ресурсы			Статьи, новости
		Социальные сети инстаграм			Новости, анонсы

