

ДОГОВОР

о предоставлении услуги по присмотру и уходу за детьми

г. Балтийск

«__» _____ 20__ г.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение лицей №1 города Балтийска (в дальнейшем Исполнитель) на основании лицензии 39 Л 01 № 00001182, регистрационный № 00-1275, выданной службой по контролю и надзору в сфере образования Калининградской области 10.08. 2017 года, в лице **директора школы Яцыно Натальи Романовны**, действующего на основании Устава Исполнителя, с одной стороны и _____

(фамилия, имя, отчество)

именуемый в дальнейшем «Родитель», с другой стороны, в дальнейшем именуемые «Стороны», заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

1. _____ Исполнитель обязуется предоставить услугу по присмотру и уходу за обучающимся _____ класса

_____,
(фамилия, имя, отчество)

именуемым в дальнейшем «Воспитанник».

1.1. Присмотр и уход за детьми включает комплекс мер по организации питания и хозяйственно-бытового обслуживания детей, обеспечению соблюдения ими личной гигиены и режима дня с учетом санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 29.12.2010 № 189.

1.2. Организация питания в группе по присмотру и уходу включает в себя:

– в группах 2-часового пребывания - завтрак или обед (в зависимости от смены обучения);

– в группах 4-часового пребывания - завтрак или полдник (в зависимости от смены обучения), обед.

Стоимость питания не входит в родительскую плату за услугу по присмотру и уходу и оплачивается Родителем отдельно.

1.3. Хозяйственно-бытовое обслуживание детей в группе по присмотру и уходу включает соблюдение требований к санитарному содержанию помещений (очистка ковров и ковровых покрытий в ежедневном режиме, ежедневную влажную уборку, дезинфекцию и другое).

1.4. Обеспечение соблюдения детьми в группе по присмотру и уходу режима дня включает:

– организацию прогулок, подвижных игр и отдыха детей;

– организацию самоподготовки (выполнение домашних заданий под присмотром младшего воспитателя без участия учителя);

– организацию занятий по интересам.

1.5. Режим пребывания в группе по присмотру и уходу _____ часа в день с _____ до _____ часов.

2. Взаимодействие Сторон

2.1. Исполнитель вправе самостоятельно в локальном акте определять режим дня и занятость детей в группе по присмотру и уходу.

2.2. Родитель вправе получать от Исполнителя информацию по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуги, указанной в разделе 1 настоящего договора.

2.3. Исполнитель обязан:

2.4.1. Довести до сведения Родителя информацию, содержащую сведения о составе услуги по присмотру и уходу за детьми в общеобразовательных учреждениях.

2.4.2. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление услуги по присмотру и уходу за детьми.

2.4.3. Принимать от Родителя родительскую плату за присмотр и уход, предусмотренную разделом 1 настоящего договора.

2.4.4. Обеспечить Воспитаннику защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

2.5. Родитель обязан:

2.5.1. Своевременно вносить родительскую плату за присмотр и уход за Воспитанником в размере и порядке, определенными настоящим договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие оплату.

2.5.2. Уведомлять младшего воспитателя группы об отсутствии Воспитанника по уважительной причине посредством телефонной связи или лично в течение первого дня отсутствия.

3. Стоимость услуги, сроки и порядок ее оплаты

3.1. Стоимость услуги по присмотру и уходу за детьми (родительская плата) составляет _____ рублей в месяц. В стоимость услуги по присмотру и уходу не входит стоимость питания.

3.2. Родительская плата взимается единовременным платежом в размере, установленном постановлением администрации Балтийского муниципального района, вне зависимости от количества рабочих, выходных, праздничных дней в месяце, ежедневных часов посещения, а также каникулярного времени с 01 сентября по 31 мая.

3.3. Родительская плата подлежит перерасчету в следующих случаях:

– отсутствие обучающегося в связи с заболеванием, подтвержденным соответствующими документами учреждения здравоохранения;

– временное закрытие группы по присмотру и уходу на основании приказа директора лицея (ремонтные и (или) аварийные работы, а также отсутствие водо-, тепло- и энергоснабжения).

В иных случаях перерасчет родительской платы не производится.

3.4. За дни непосещения Воспитанником группы по присмотру и уходу без уважительной причины перерасчет родительской платы не производится.

3.5. Родительская плата за текущий месяц вносится не позднее 20 числа расчетного месяца в безналичном порядке на счет, указанный в разделе 8 настоящего договора.

3.6. Родительская плата производится в форме перечислений через отделение банка. Суммы средств, полученных от родителей (законных представителей), зачисляются на расчетный счет в отделении банка или лицевой счет Исполнителя в муниципальном органе казначейства.

3.7. В случае выбытия Воспитанника из группы по присмотру и уходу возврат излишне внесенной родительской платы производится на основании заявления родителей (законных представителей) и приказа директора лица в течение 5 рабочих дней.

4. Порядок изменения и расторжения договора

4.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.2. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

4.3. Действие настоящего договора прекращается досрочно:

— по инициативе Родителя, в том числе в случае перевода ребенка на обучение в другое учреждение, осуществляющее образовательную деятельность;

— по инициативе Исполнителя, в том случае, если Родитель нарушил сроки оплаты услуг по настоящему договору в течение двух месяцев.

— по обстоятельствам, не зависящим от воли Родителя и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

4.4. Родитель вправе отказаться от исполнения настоящего договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

5. Ответственность Исполнителя и Родителя

5.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим договором

5.2. При обнаружении факта оказания услуги не в полном объеме, предусмотренном настоящим договором, Родитель вправе по своему выбору потребовать:

5.2.1. Безвозмездного оказания услуги.

5.2.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанной услуги.

5.2.3. Возмещения понесенных им расходов по устранению последствий оказания услуги не в полном объеме своими силами или силами третьих лиц.

5.3. Родитель вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в недельный срок (5 рабочих дней) последствия оказания услуги не в полном объеме не устранены Исполнителем.

6. Срок действия договора

Настоящий договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до

_____ г.

7. Заключительные положения

7.1. Общие условия, указанные в настоящем договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети «Интернет» на дату заключения настоящего договора.

7.2. Настоящий договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

7.3. Изменения договора оформляются дополнительными соглашениями к договору.

8. Адреса и реквизиты Сторон

Исполнитель:	Родитель:
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение лицей №1 города Балтийска (сокращенное: МБОУ лицей №1 города Балтийска)	_____

	Ф.И.О.

Юридический адрес:	_____
Россия, 238520, Калининградская область, г.Балтийск, проспект Ленина, дом 41 ИНН 3901008699 КПП 390101001 ОГРН 1023902092830	_____
	паспортные данные

Получатель/плательщик: УФК по Калининградской области (администрация БМР, МБОУ лицей №1 города Балтийска, л/с 2272БУ018)	_____
Р/с 40701810500001000063	_____
Банк: Отделение Калининград г. Калининград БИК 042748001	_____
Телефон 8(40145)3-20-48/8(40145)3-11-57	адрес места жительства, контактный телефон
e-mail: mail@licey-1.ru	_____
	подпись

Директор лицея

_____ Яцыно Н.Р..

М.П.